



CORPORATION OF THE CITY OF
CLARENCE-ROCKLAND
REGULAR MEETING

January 15, 2018, 7:15 pm
Council Chambers
415 rue Lemay Street, Clarence Creek, Ont.

Pages

1. Opening of the meeting
2. Prayer 1
3. Adoption of the agenda
4. Disclosure of pecuniary interests
5. Announcements
 - 5.1 Official signature of the Memorandum of Understanding with Boeun City, Republic of Korea
6. Comment/Question Period

Note: Members of the public may come forward to the podium and after seeking permission from the Presiding Officer, shall state their name and direct their question/comment on any matter which is related to any item included in this agenda to the Presiding Officer.

The maximum time allowed in all circumstances for a question/comment shall be three (3) minutes per person per meeting. There shall be a maximum of 30 minutes dedicated to the question/comment period. Any unasked questions/comments due to the time restriction may be submitted in writing to the Clerk.

At no time shall this question period be taken by members of the audience to make speeches or accusations.
7. Council Members' Items

8. Consent Items

Note: All items listed in this section of the agenda will be subject to approval under one non-debatable, non-amendable motion. Should any member of Council wish to hold a discussion or engage in debate on one of these items, he or she is required to ask for the item to be considered separately before a vote is taken.

8.1 Adoption of the minutes of the following meetings:

- a. Regular Council Meeting of December 18, 2017 3
- b. Committee of the Whole meeting of December 18, 2017 19

8.2 Receipt of the minutes of the following meetings:

- a. Public Library Board meeting of November 21, 2017 27

8.3 The following recommendations from Committee of the Whole of December 18, 2017

- a. Resolution to adopt the Complaint Policy No. ADM2018-01 31
- b. Resolution to approve the 2018 Insurance renewal 45

8.4 Resolution to adopt the salaries paid from December 3rd, 2017, to December 30th, 2017, in the gross amount of \$873,209.70 and net amount of \$625,972.20

9. Committee/Staff Reports

- 9.1 Accounts paid 93
- 9.2 Accounts Receivable Write-Off 287
- 9.3 Development Charges Indexed 2018 291

10. By-laws

Note: All items listed in this section of the agenda will be subject to approval under one non-debatable, non-amendable motion. Should any member of Council wish to hold a discussion or engage in debate on one of these By-laws, he or she is required to ask for the item to be considered separately before a vote is taken.

- 10.1 2017-160 - to amend Zoning by-law 2016-10 – Part of Lot 13, Concession 1 O.S, Part 3 on Plan 50R-3108 323

10.2	2018-01 - to provide a schedule of retention periods for the records of the City	335
10.3	2018-02 - to establish new fees for the collection and disposal of garbage and recycling for 2018	383
10.4	2018-04 - to provide for interim tax levies for the year 2018	389
10.5	2018-05 - to authorize the signature of an agreement with the Ministry of Transportation with regards to the allocation of the Provincial Gas Tax for the public transit services	395
11.	Closed Meeting	
11.1	Minutes of the closed meeting of November 20, 2017	
11.2	Hiring – Manager of Community relations	
11.3	Human Resources Matter - extension of contract (Dave Darch)	
11.4	Negotiations with Volunteer Firefighters (CLAC) for a new collective agreement	
11.5	Proposed sale of a property in the industrial park	
12.	Closed Meeting report	
13.	Confirmatory By-law	401
14.	Adjournment	



CORPORATION DE LA CITÉ DE
CLARENCE-ROCKLAND
RÉUNION RÉGULIÈRE

le 15 janvier 2018, 19 h 15
Salle du Conseil
415 rue Lemay Street, Clarence Creek, Ont.

Pages

1. Ouverture de la réunion

2. Prière

1

3. Adoption de l'ordre du jour

4. Déclarations d'intérêts pécuniaires

5. Annonces

5.1 Signature officielle du protocole d'entente avec la Cité de Boeun,
République de Corée

6. Période de Questions/Commentaires

Note: Les membres du public sont invités à se rendre au podium et après avoir reçu la permission du président de l'assemblée, doivent se nommer et adresser leur question et/ou commentaire sur tout sujet qui est relié à n'importe quel item qui figure à l'ordre du jour au président de réunion.

Le temps maximal accordé pour une question/commentaire dans toutes circonstances est de trois (3) minutes par personne par réunion. Il y aura un maximum de 30 minutes consacrés à la période de questions/ commentaires. Toutes questions et/ou commentaires qui n'ont pas été adressés par faute de temps peuvent être soumis par écrit à la greffière.

En aucun cas, cette période de questions/ commentaires ne peut être utilisée par les membres du public pour faire des discours ou porter des accusations.

7. Items des membres du Conseil

8. Items par consentement

Note : Les items énumérés dans cette section de l'ordre du jour seront sujet à être considéré pour approbation sous une résolution qui n'est pas sujette au débat et non-modifiable. Si un membre du conseil désire engager une discussion ou un débat par rapport à un de ces items, il/elle doit demander que l'item soit considéré séparément avant que le vote ait lieu.

8.1 Adoption des procès-verbaux des réunions suivantes:

- a. Réunion régulière du 18 décembre 2017 3
- b. Réunion du comité plénier du 18 décembre 2017 19

8.2 Réception des procès-verbaux des réunions suivantes:

- a. Réunion du conseil d'administration de la bibliothèque publique du 21 novembre 2017 27

8.3 Les recommandations suivantes du comité plénier du 18 décembre 2017

- a. Résolution pour adopter la Politique de plaintes No. ADM2018-01 31
- b. Résolution pour approuver le renouvellement des assurances 2018 45

8.4 Résolution pour adopter les salaires payés pour la période du 3 décembre 2017 au 30 décembre 2017, au montant brut de 873 209,70 \$, et montant net de 625 972,20 \$

9. Rapports des Comités/Services

- 9.1 Comptes payés 93
- 9.2 Radiation de comptes clients 287
- 9.3 Taux des redevances d'aménagement 2018 291

10. Règlements municipaux

Les règlements énumérés dans cette section de l'ordre du jour seront sujet à être considéré pour approbation sous une résolution qui n'est pas sujette au débat et non-modifiable. Si un membre du conseil désire engager une discussion ou un débat par rapport à un de ces règlements, il/elle doit demander que l'item soit considéré séparément avant que le vote ait lieu.

10.1	2017-160 - pour amender le règlement de zonage 2016-10 – Partie du lot 13, Concession 1 O.S, Partie 3 au Plan 50R-3108	323
10.2	2018-01 - pour fournir un calendrier de conservation pour les documents de la Cité	335
10.3	2018-02 - pour établir les nouveaux frais de collection et disposition des déchets et recyclage pour 2018	383
10.4	2018-04 - pour autoriser le prélèvement de taxe intérimaire pour l'année 2018	389
10.5	2018-05 - pour autoriser la signature d'une entente avec le ministère des Transports concernant l'allocation de la taxe provinciale sur l'essence pour les services de transport en commun	395
11.	Réunion à huis clos	
11.1	Procès-verbal de la réunion à huis clos du 20 novembre, 2017	
11.2	Embauche – Gestionnaire des relations communautaires	
11.3	Dossier de ressources humaines - prolongation de contrat (Dave Darch)	
11.4	Négociations avec les pompiers volontaires (CLAC) pour une nouvelle entente collective	
11.5	Proposition de vente de terrain dans le parc industriel	
12.	Rapport de la réunion à huis clos	
13.	Règlement de confirmation	401
14.	Ajournement	