



CORPORATION OF THE CITY OF  
CLARENCE-ROCKLAND  
REGULAR MEETING

March 5, 2018, 7:15 pm  
Council Chambers  
415 rue Lemay Street, Clarence Creek, Ont.

---

Pages

1. **Opening of the meeting**

2. **Prayer**

1

3. **Adoption of the agenda**

4. **Disclosure of pecuniary interests**

5. **Announcements**

6. **Comment/Question Period**

Note: Members of the public may come forward to the podium and after seeking permission from the Presiding Officer, shall state their name and direct their question/comment on any matter which is related to any item included in this agenda to the Presiding Officer.

The maximum time allowed in all circumstances for a question/comment shall be three (3) minutes per person per meeting. There shall be a maximum of 30 minutes dedicated to the question/comment period. Any unasked questions/comments due to the time restriction may be submitted in writing to the Clerk.

At no time shall this question period be taken by members of the audience to make speeches or accusations.

7. **Council Members' Items**

8. **Consent Items**

Note: All items listed in this section of the agenda will be subject to approval under one non-debatable, non-amendable motion. Should any member of Council wish to hold a discussion or engage in debate on one of these items, he or she is required to ask for the item to be considered separately before a vote is taken.

8.1	Adoption of the minutes of the following meetings:	
	a. Regular meeting of February 21, 2018	3
	b. Committee of the Whole meeting of February 21, 2018	19
8.2	Receipt of the minutes of the following meetings:	
	a. Public Library Board - December 17, 2017	31
	b. Environment Advisory Committee - November 21, 2017	35
8.3	The following recommendations from Committee of the Whole of February 21, 2018	
	a. Resolution to adopt the Street Lighting Policy	41
	b. Resolution to authorize the signature of a Letter of Intent in regards to the cost sharing for the closure of the Entrance of Arena on County Road 17	89
	c. Resolution to adopt the 2015-2021 Strategic Plan	95
8.4	Resolution to extend Councillor Diane Choinière's leave of absence	
9.	Committee/Staff Reports	
10.	By-laws	
	Note: All items listed in this section of the agenda will be subject to approval under one non-debatable, non-amendable motion. Should any member of Council wish to hold a discussion or engage in debate on one of these By-laws, he or she is required to ask for the item to be considered separately before a vote is taken.	
10.1	2018-20 - to amend Zoning By-Law – 3584 Drouin Road	139
11.	Confirmatory By-law	151
12.	Adjournment	



CORPORATION DE LA CITÉ DE  
CLARENCE-ROCKLAND  
RÉUNION RÉGULIÈRE

le 5 mars 2018, 19 h 15

Salle du Conseil

415 rue Lemay Street, Clarence Creek, Ont.

---

Pages

1. Ouverture de la réunion

2. Prière

1

3. Adoption de l'ordre du jour

4. Déclarations d'intérêts pécuniaires

5. Annonces

6. Période de Questions/Commentaires

Note: Les membres du public sont invités à se rendre au podium et après avoir reçu la permission du président de l'assemblée, doivent se nommer et adresser leur question et/ou commentaire sur tout sujet qui est relié à n'importe quel item qui figure à l'ordre du jour au président de réunion.

Le temps maximal accordé pour une question/commentaire dans toutes circonstances est de trois (3) minutes par personne par réunion. Il y aura un maximum de 30 minutes consacrés à la période de questions/ commentaires. Toutes questions et/ou commentaires qui n'ont pas été adressés par faute de temps peuvent être soumis par écrit à la greffière.

En aucun cas, cette période de questions/ commentaires ne peut être utilisée par les membres du public pour faire des discours ou porter des accusations.

7. Items des membres du Conseil

8. Items par consentement

Note : Les items énumérés dans cette section de l'ordre du jour seront sujet à être considéré pour approbation sous une résolution qui n'est pas sujette au débat et non-modifiable. Si un membre du conseil désire engager une discussion ou un débat par rapport à un de ces items, il/elle doit demander que l'item soit considéré séparément avant que le vote ait lieu.

<b>8.1</b>	<b>Adoption des procès-verbaux des réunions suivantes:</b>	
	a. Réunion régulière du 21 février 2018	3
	b. Comité plénier du 21 février 2018	19
<b>8.2</b>	<b>Réception des procès-verbaux des réunions suivantes:</b>	
	a. Comité d'administration de la bibliothèque publique - 17 décembre 2017	31
	b. Comité consultatif en environnement - 21 novembre 2017	35
<b>8.3</b>	<b>Les recommandations suivantes du comité plénier du 21 février 2018</b>	
	a. Résolution pour adopter la politique d'éclairage de rues	41
	b. Résolution pour autoriser la signature d'une lettre d'intention au sujet du partage des coûts pour la fermeture de l'entrée du CIHA sur le chemin de Comté 17	89
	c. Résolution pour adopter le Plan stratégique 2015-2021	95
<b>8.4</b>	<b>Résolution pour prolonger le congé de la conseillère Diane Choinière</b>	
<b>9.</b>	<b>Rapports des Comités/Services</b>	
<b>10.</b>	<b>Règlements municipaux</b>	
	Les règlements énumérés dans cette section de l'ordre du jour seront sujet à être considéré pour approbation sous une résolution qui n'est pas sujette au débat et non-modifiable. Si un membre du conseil désire engager une discussion ou un débat par rapport à un de ces règlements, il/elle doit demander que l'item soit considéré séparément avant que le vote ait lieu.	
<b>10.1</b>	<b>2018-20 - pour modifier le règlement de zonage – 3584 chemin Drouin</b>	139
<b>11.</b>	<b>Règlement de confirmation</b>	151
<b>12.</b>	<b>Ajournement</b>	