



CORPORATION OF THE CITY OF
CLARENCE-ROCKLAND
COMMITTEE OF THE WHOLE

June 17, 2019, 8:00 pm

Council Chambers

415 rue Lemay Street, Clarence Creek, Ont.

-
1. Opening of the meeting
 2. Adoption of the agenda
 3. Disclosure of pecuniary interests
 4. Delegations / Presentations
 - 4.1 Presentation by Andrew Mirabella from Hemson regarding preliminary development charges
 5. Petitions / Correspondence
 6. Notice of Motion
 - 6.1 Notice of motion presented by Councillor Don Bouchard and seconded by Councillor Carl Grimard regarding parking prohibition on Mercury Street
BE IT RESOLVED THAT By-law No. 2017-01 be amended to include a parking restriction at anytime along Mercury Street, more specifically along the south bound lane directly across from the property line between 209 and 213 Mercury Street which shall continue Ouest bound to the property line between 240 and 244 Mercury Street.
 - 6.2 Notice of motion presented by Councillor Mario Zanth and seconded by Councillor Don Bouchard in regard to containers in commercial area
BE IT RESOLVED THAT Council mandates the administration to review the policies and by-laws pertaining to containers in order to consider the possibility of allowing containers in commercial areas with the condition that they be located in a discreet location and that some measures be established in order to avoid them being an eyesore.

7. Comment/Question Period

Note: Members of the public may come forward to the podium and after seeking permission from the Presiding Officer, shall state their name and direct their question/comment on any matter which is related to any item included in this agenda to the Presiding Officer.

The maximum time allowed in all circumstances for a question/comment shall be three (3) minutes per person per meeting. There shall be a maximum of 30 minutes dedicated to the question/comment period. Any unasked questions/comments due to the time restriction may be submitted in writing to the Clerk.

At no time shall this question period be taken by members of the audience to make speeches or accusations.

8. Report from the United Counties of Prescott and Russell

9. Committee/Staff Reports

9.1 Tax arrears status

9.2 Laurier Street Revitalization Update

9.3 List of contracts over \$50,000 awarded by the administration for the period from April 15 to May 31, 2019

9.4 Floodplain regulations in regards to building permits

9.5 Assumption of Charron Street – Laviolette subdivision

9.6 Engineering services standing offer

9.7 Capital Project List Update

9.8 Protective Services – Monthly Report (May 2019)

9.9 Construction monthly reports - May 2019

10. Other items

11. Adjournment



CORPORATION DE LA CITÉ DE
CLARENCE-ROCKLAND
COMITÉ PLÉNIER

le 17 juin 2019, 20 h 00

Salle du Conseil

415 rue Lemay Street, Clarence Creek, Ont.

-
1. Ouverture de la réunion
 2. Adoption de l'ordre du jour
 3. Déclarations d'intérêts pécuniaires
 4. Délégations / Présentations
 - 4.1 Présentation de Andrew Mirabella de Hemson concernant les frais de développements préliminaires
 5. Pétitions / Correspondance
 6. Avis de motion
 - 6.1 Avis de motion présenté par le conseiller Don Bouchard et appuyé par le conseiller Carl Grimard relativement à une interdiction de stationnement sur la rue Mercury
QU'IL SOIT RÉSOLU QUE le Règlement no. 2017-01 soit amendé afin d'inclure une restriction de stationnement le long de la rue Mercury, plus spécifiquement longeant la voie de droite direction sud, à partir de vis-à-vis la ligne de propriété entre le 209 et 213, rue Mercury et continuant en direction ouest jusqu'à la ligne de propriété entre le 240 et 244, rue Mercury.
 - 6.2 Avis de motion présenté par le conseiller Mario Zanth et appuyé par le conseiller Don Bouchard concernant les conteneurs dans la zone commerciale
QU'IL SOIT RÉSOLU QUE le conseil mandate l'administration de revoir les politiques et règlements relatifs aux conteneurs afin d'étudier la possibilité de les permettre dans les zones commerciales à condition qu'ils soient situés dans un endroit discret et que des mesures soient mises en place afin d'éviter toute pollution visuelle.

7. Période de Questions/Commentaires

Note: Les membres du public sont invités à se rendre au podium et après avoir reçu la permission du président de l'assemblée, doivent se nommer et adresser leur question et/ou commentaire sur tout sujet qui est relié à n'importe quel item qui figure à l'ordre du jour au président de réunion.

Le temps maximal accordé pour une question/commentaire dans toutes circonstances est de trois (3) minutes par personne par réunion. Il y aura un maximum de 30 minutes consacrés à la période de questions/ commentaires. Toutes questions et/ou commentaires qui n'ont pas été adressés par faute de temps peuvent être soumis par écrit à la greffière. En aucun cas, cette période de questions/ commentaires ne peut être utilisée par les membres du public pour faire des discours ou porter des accusations.

8. Rapport des Comtés unis de Prescott et Russell

9. Rapports des Comités/Services

9.1 Statut des arrérages de taxes

9.2 Mise à jour de la revitalisation de la rue Laurier

9.3 Liste des contrats supérieurs à 50 000 \$ ayant été octroyés par l'administration pour la période du 15 avril au 31 mai 2019

9.4 Règlementation sur les zones d'inondations relativement aux permis de construction

9.5 Assumption de la rue Charron – subdivision Laviolette

9.6 Offres de service d'ingénierie

9.7 Mise à jour de la liste de projets d'immobilisations

9.8 Services de la protection - rapport mensuel (mai 2019)

9.9 Statistiques mensuelles de la construction - mai 2019

10. Autres items

11. Ajournement