



**CORPORATION OF THE CITY OF  
CLARENCE-ROCKLAND  
REGULAR MEETING**

August 21, 2019, 7:15 pm

Council Chambers

415 rue Lemay Street, Clarence Creek, Ont.

---

**1. Opening of the meeting**

**2. Prayer**

**3. Adoption of the agenda**

**4. Disclosure of pecuniary interests**

**5. Closed Meeting**

**6. Closed Meeting report**

**7. Announcements**

**8. Comment/Question Period**

Note: Members of the public may come forward to the podium and after seeking permission from the Presiding Officer, shall state their name and direct their question/comment on any matter which is related to any item included in this agenda to the Presiding Officer.

The maximum time allowed in all circumstances for a question/comment shall be three (3) minutes per person per meeting. There shall be a maximum of 30 minutes dedicated to the question/comment period. Any unasked questions/comments due to the time restriction may be submitted in writing to the Clerk.

At no time shall this question period be taken by members of the audience to make speeches or accusations.

**9. Council Members' Items**

**9.1 Member's resolution presented by Mayor Guy Desjardins regarding OGRA and ROMA Combined Conference**

## **10. Consent Items**

Note: All items listed in this section of the agenda will be subject to approval under one non-debatable, non-amendable motion. Should any member of Council wish to hold a discussion or engage in debate on one of these items, he or she is required to ask for the item to be considered separately before a vote is taken.

### **10.1 Adoption of the minutes of the following meetings:**

- a. Regular meeting - August 7, 2019**
- b. Committee of the Whole - August 7, 2019**

### **10.2 Receipt of the minutes of the following meetings:**

- a. Planning Committee - March 6, 2019**

### **10.3 The following recommendations from Committee of the Whole of August 7, 2019**

- a. Resolution to amend the Draft Plan Conditions for Bourgon/Lavigne Subdivision**
- b. Resolution to authorize Credit card payments for facility booking and landfill operations**
- c. Resolution to authorize an environmental assessment for Laurier Street Revitalization**
- d. Resolution to accept the 2020 Budget timetable and deliberation process**

### **10.4 Resolution to adopt the salaries paid, from June 2, 2019, to July 27, 2019, in the gross amount of \$1,779,470.44 and net amount of \$1,253,960.44**

## **11. Committee/Staff Reports**

### **11.1 Accounts paid**

### **11.2 Zoning By-law Amendment – Monica Séguin, 2919 Old Highway 17, Unit 4 (#15)**

### **11.3 Zoning By-law amendment – 1536 Lacasse Road**

## **12. By-laws**

Note: All items listed in this section of the agenda will be subject to approval under one non-debatable, non-amendable motion. Should any member of Council wish to hold a discussion or engage in debate on one of these By-laws, he or she is required to ask for the item to be considered separately before a vote is taken.

- 12.1 2019-61 - to authorize the signature of an agreement with the public transit provider(s) to allow the use of the bus shelters and parking lots
  - 12.2 2019-74 - Removal of holding symbol – Bourgon/Lavigne, Part of Lot 21, Concession 10
  - 12.3 2019-77 -Removal of holding symbol – Part of Lot 8, concession 6, part 1 on Plan 50R-1475 et part 3 on Plan 50R-4082
13. Confirmatory By-law
  14. Adjournment



**CORPORATION DE LA CITÉ DE  
CLARENCE-ROCKLAND  
RÉUNION RÉGULIÈRE**

le 21 août 2019, 19 h 15

Council Chambers

415 rue Lemay Street, Clarence Creek, Ont.

---

1. **Ouverture de la réunion**
2. **Prière**
3. **Adoption de l'ordre du jour**
4. **Déclarations d'intérêts pécuniaires**
5. **Réunion à huis clos**
6. **Rapport de la réunion à huis clos**
7. **Annonces**
8. **Période de Questions/Commentaires**

Note: Les membres du public sont invités à se rendre au podium et après avoir reçu la permission du président de l'assemblée, doivent se nommer et adresser leur question et/ou commentaire sur tout sujet qui est relié à n'importe quel item qui figure à l'ordre du jour au président de réunion.

Le temps maximal accordé pour une question/commentaire dans toutes circonstances est de trois (3) minutes par personne par réunion. Il y aura un maximum de 30 minutes consacrés à la période de questions/ commentaires. Toutes questions et/ou commentaires qui n'ont pas été adressés par faute de temps peuvent être soumis par écrit à la greffière. En aucun cas, cette période de questions/ commentaires ne peut être utilisée par les membres du public pour faire des discours ou porter des accusations.

9. **Items des membres du Conseil**

- 9.1 **Résolution de membre présentée par le maire Guy Desjardins concernant la conférence combinée OGRA et ROMA**

## **10. Items par consentement**

Note : Les items énumérés dans cette section de l'ordre du jour seront sujet à être considéré pour approbation sous une résolution qui n'est pas sujette au débat et non-modifiable. Si un membre du conseil désire engager une discussion ou un débat par rapport à un de ces items, il/elle doit demander que l'item soit considéré séparément avant que le vote ait lieu.

### **10.1 Adoption des procès-verbaux des réunions suivantes:**

- a. Réunion régulière - 7 août 2019
- b. Comité plénier - 7 août 2019

### **10.2 Réception des procès-verbaux des réunions suivantes:**

- a. Comité d'aménagement - 6 mars 2019

### **10.3 Les recommandations suivantes du comité plénier du 7 août 2019**

- a. Résolution pour amender les conditions d'ébauche de plan de lotissement de la Subdivision Bourgon/Lavigne
- b. Résolution pour autoriser des paiements par carte de crédit pour les réservations en ligne des édifices et des opérations au dépotoir
- c. Résolution pour autoriser une évaluation environnementale pour la revitalisation de la rue Laurier
- d. Résolution pour accepter l'échéancier et la procédure de délibération du budget 2020

### **10.4 Résolution pour adopter les salaires payés pour la période du 2 juin 2019 au 27 juillet 2019, au montant brut de 1 779 470,44\$ et montant net de 1 253 960,44\$**

## **11. Rapports des Comités/Services**

### **11.1 Comptes payés**

### **11.2 Amendement au règlement de zonage – Monica Séguin, 2919 Old Highway 17, Unité 4 (#15)**

### **11.3 Amendement au règlement de Zonage – 1536 chemin Lacasse**

## **12. Règlements municipaux**

Les règlements énumérés dans cette section de l'ordre du jour seront sujet à être considéré pour approbation sous une résolution qui n'est pas sujette au débat et non-modifiable. Si un membre du conseil désire engager une discussion ou un débat par rapport à un de ces règlements, il/elle doit demander que l'item soit considéré séparément avant que le vote ait lieu.

- 12.1 2019-61 - pour autoriser la signature d'une entente avec le ou les fournisseurs de transport en commun pour permettre l'utilisation des abribus et espaces de stationnements**
- 12.2 2019-74 - Retrait du symbole d'aménagement différé – Bourgon/Lavigne, Partie du Lot 21, Concession 10**
- 12.3 2019-77 - Retrait du symbole d'aménagement différé – Partie du lot 8, concession 6, partie 1 sur le plan 50R-1475 et partie 3 sur le plan 50R-4082**

## **13. Règlement de confirmation**

## **14. Ajournement**