



**CORPORATION OF THE CITY OF
CLARENCE-ROCKLAND
COMMITTEE OF THE WHOLE**

October 7, 2019, 8:00 pm

Council Chambers

415 rue Lemay Street, Clarence Creek, Ont.

1. **Opening of the meeting**
2. **Adoption of the agenda**
3. **Disclosure of pecuniary interests**
4. **Delegations / Presentations**
 - 4.1 **Presentation by Linda Meier-Szabo and Aurele Poirier regarding the "Leadership et Teambuilding" Program**
 - 4.2 **Presentation of the Transportation Master Plan**
5. **Petitions / Correspondence**
 - 5.1 **Petition from Kevin Morrow and Denis Bissonnette regarding water supply**
6. **Notice of Motion**
7. **Comment/Question Period**

Note: Members of the public may come forward to the podium and after seeking permission from the Presiding Officer, shall state their name and direct their question/comment on any matter which is related to any item included in this agenda to the Presiding Officer. The maximum time allowed in all circumstances for a question/comment shall be three (3) minutes per person per meeting. There shall be a maximum of 30 minutes dedicated to the question/comment period. Any unasked questions/comments due to the time restriction may be submitted in writing to the Clerk.

At no time shall this question period be taken by members of the audience to make speeches or accusations.
8. **Report from the United Counties of Prescott and Russell**

9. Committee/Staff Reports

9.1 SharePoint Document and Records Management Intranet Project

9.2 List of sole and single source vendors

9.3 Protective Services – Monthly Report (June-August 2019)

9.4 Fire-EMS Station Update

10. Other items

11. Adjournment



**CORPORATION DE LA CITÉ DE
CLARENCE-ROCKLAND
COMITÉ PLÉNIER**

le 7 octobre 2019, 20 h 00

Salle du Conseil

415 rue Lemay Street, Clarence Creek, Ont.

1. **Ouverture de la réunion**
2. **Adoption de l'ordre du jour**
3. **Déclarations d'intérêts pécuniaires**
4. **Délégations / Présentations**
 - 4.1 **Présentation de Linda Meier-Szabo et Aurele Poirier concernant le programme "Leadership et Teambuilding"**
 - 4.2 **Présentation du plan maître des transports**
5. **Pétitions / Correspondance**
 - 5.1 **Pétition de Kevin Morrow et Denis Bissonnette concernant la fourniture d'eau**
6. **Avis de motion**
7. **Période de Questions/Commentaires**

Note: Les membres du public sont invités à se rendre au podium et après avoir reçu la permission du président de l'assemblée, doivent se nommer et adresser leur question et/ou commentaire sur tout sujet qui est relié à n'importe quel item qui figure à l'ordre du jour au président de réunion.

Le temps maximal accordé pour une question/commentaire dans toutes circonstances est de trois (3) minutes par personne par réunion. Il y aura un maximum de 30 minutes consacrés à la période de questions/ commentaires. Toutes questions et/ou commentaires qui n'ont pas été adressés par faute de temps peuvent être soumis par écrit à la greffière. En aucun cas, cette période de questions/ commentaires ne peut être utilisée par les membres du public pour faire des discours ou porter des accusations.
8. **Rapport des Comtés unis de Prescott et Russell**

9. Rapports des Comités/Services

9.1 Projet d'intranet et de système de gestion des documents SharePoint

9.2 Liste de fournisseurs uniques et exclusifs

9.3 Services de la protection – Rapport mensuel (Juin-August 2019)

9.4 Mise à jour de la station d'incendie/paramédical

10. Autres items

11. Ajournement