

---

**Fw: EXTERNAL Webform submission from: Programme de subventions municipales – Demandes inférieures à 5 000 \$ - Submission #47 - SID #2281**


---

**From** Info Clarence-Rockland <info@clarence-rockland.com>

**Date** Wed 4/29/2026 9:07 AM

**To** Kate Morris <kmorris@clarence-rockland.com>

**Cc** Lindsay Doucet <ldoucet@clarence-rockland.com>

 1 attachment (26 KB)

Choeur du Moulin Prévisions 2026.pdf;

Internal (info@clarence-rockland.com)

[Safe](#) [Spam](#) [Phish](#) [More...](#) [FAQ](#) [INKY for Clarence-Rockland](#)



**Kate Morris**

Assistante administrative \ Administrative Assistant

Services corporatifs \ Corporate Services

Cité de / City of Clarence-Rockland

613-446-6022 (2208)

[kmorris@clarence-rockland.com](mailto:kmorris@clarence-rockland.com)

[clarence-rockland.com](http://clarence-rockland.com)

*Le contenu de ce courriel (y compris les pièces jointes) est confidentiel et à l'intention du (des) destinataire(s) seulement. Toute distribution, utilisation ou reproduction du courriel ou des renseignements qui s'y retrouvent par une personne autre que son (ses) destinataire (s) prévu est interdite. Si vous recevez cette transmission par erreur, veuillez m'aviser immédiatement par téléphone en utilisant le numéro mentionné ci-haut. Veuillez effacer ou détruire toutes copies de ce courriel reçues. Merci de votre collaboration*

*The information contained in this communication (including any attachments) is confidential and intended only for the use of those to whom it is addressed. Any distribution, use or copying of this e-mail or the information it contains by other than the intended recipient(s), is unauthorized. If you have received this communication in error, please notify me by telephone and delete or destroy any copies of it. Thank you.*

---

**From:** Cité de Clarence-Rockland <[no-reply@web-response.com](mailto:no-reply@web-response.com)>

**Sent:** Tuesday, April 28, 2026 11:26 PM

**To:** [nboisvert@rogers.com](mailto:nboisvert@rogers.com) <[nboisvert@rogers.com](mailto:nboisvert@rogers.com)>

**Subject:** EXTERNAL Webform submission from: Programme de subventions municipales – Demandes inférieures à 5 000 \$ - Submission #47 - SID #2281

CAUTION: This email originated from outside of the organization. Do not click links or open attachments unless you recognize the sender and know the content is safe.

Envoyé le mar 28/04/2026 - 21 h 39

Envoyé par : Anonyme

Les valeurs soumises sont :

## Partie A – Évaluation de première étape

### Critères d'admissibilité

- L'organisme est un organisme à but non lucratif et/ou un organisme de bienfaisance
- L'organisme exerce ses activités à l'intérieur de la ville de Clarence-Rockland.
- Cette demande de subvention concerne une initiative future. (Le financement rétroactif n'est pas pris en considération).
- La subvention sera dépensée au cours de l'exercice en cours et doit être utilisée uniquement aux fins pour lesquelles elle a été approuvée.
- Cette initiative/activité proposée bénéficiera à l'ensemble de la communauté de la ville de Clarence-Rockland de manière inclusive.
- Nous comprenons que le montant disponible au cours d'une année civile est de 5 000 \$ (soutien monétaire ainsi qu'en matériel et assistance technique, tel que déterminé par le Comité).
- Nous comprenons les exigences en matière de rapport qui doivent être respectées au plus tard le dernier vendredi d'octobre de l'année où la subvention a été approuvée.
- Nous disposons d'une assurance responsabilité civile.
- Nous comprenons que des documents supplémentaires peuvent être demandés (voir la liste des documents dans la section Aide financière).

### Confirmation

Oui

## Partie B – Informations générales

### Nom de la personne à contacter :

Nicole Boisvert

### Nom de l'organisme :

Choeur du Moulin

### Nom de l'événement :

Concert de Noel

### Adresse postale (y compris appartement/unité)

1 Clarence Court  
Rockland, Ontario. K4K 1K7  
Canada

### Site web :

Page Facebook

**Numéro de téléphone :**

[613-834-3721](tel:613-834-3721)

**Courriel :**

[nboisvert@rogers.com](mailto:nboisvert@rogers.com)

**L'initiative/activité pour laquelle vous faites la demande est-elle émergente? (Existante depuis 3 ans ou moins)**

Non

**Combien de bénévoles soutiennent votre organisme? Ce nombre de bénévoles répond-il aux besoins de votre organisme?**

2-3

**Combien de membres votre organisme compte-t-il actuellement?**

40

**Quelle est la mission et l'objectif principal de votre organisme?**

Promouvoir le français et le bien-être par le rassemblement et le chant.

**Comment la communauté de Clarence-Rockland bénéficie-t-elle/bénéficiera-t-elle de la présence de votre organisme dans la communauté?**

Avec notre concert de Noël, répandre la joie, rassembler la communauté, renforcer le sentiment d'appartenance de celle-ci.

**Les programmes offerts par votre organisme s'adressent principalement à quel groupe démographique?**

Enfants (moins de 13 ans), Jeunes (âgés de 13 à 24 ans), Adultes (âgés de 25 à 54 ans), Adultes âgés (55 ans et plus)

**Quels sont les objectifs que vous souhaitez atteindre grâce à cette initiative?**

Cette initiative favorise les échanges intergénérationnels et nous souhaitons aussi recruter des nouveaux membres de tous les âges.

**Comment évaluerez-vous et mesurerez-vous ces objectifs et résultats? (cochez tout ce qui s'applique)**

Sondage auprès des participants, Avis des médias locaux, Commentaires provenant des réseaux sociaux, Suivi de l'augmentation/diminution du nombre de membres, Suivi de l'augmentation/diminution de la participation, Analyse du budget

**Veillez indiquer quelles autres sources de financement ont été obtenues ou pour lesquelles une demande a été soumise :**

Dons

**Veillez fournir les détails et les montants.**

Dons: \$3100.00

Subvention Caisse Desjardins: \$500

**Les objectifs et activités de l'organisme relèvent-ils d'au moins une des quatre catégories d'objectifs caritatifs? Si oui, de quelle catégorie s'agit-il?**

Tout autre objectif caritatif bénéfique à la communauté

**L'organisme offre-t-il des services communautaires à but caritatif conformes à ses objectifs principaux depuis au moins un an?**

Oui

**L'organisme existe-t-il depuis au moins un an et peut-il démontrer qu'il a mené des activités caritatives tout au long de l'année?**

Oui

**L'organisme possède-t-il un établissement en Ontario?**

Non

## **PARTIE C – Aide financière**

**Demandez-vous un financement monétaire?**

Oui

**Montant total du financement demandé**

\$1000.00

**Comment votre organisme sera-t-il affecté si la subvention n'est pas approuvée ou si un montant réduit est accordé?**

Nous devons aller chercher plus de dons

**L'allocation des frais administratifs dépasse-t-elle 30 % de nos dépenses? (Pas plus de 30 % de vos dépenses ne peut être alloué aux frais administratifs.)**

non

**Cette demande de subvention est considérée comme la principale source de financement de notre organisme:**

Oui, elle est considérée comme la principale source de financement.

**Décrivez ce pour quoi vous sollicitez un financement et comment vous utiliseriez spécifiquement la subvention. Si cette initiative est liée à un ou plusieurs événements, veuillez indiquer la ou les dates des événements.**

Concert de Noël, Décembre 2026 (date précise à déterminer)

**Qui bénéficiera directement de cette demande de subvention? (inclure le nombre estimé de bénéficiaires)**

40 membres et des centaines de personnes dans l'audience

**Comment ce financement par subvention aidera-t-il votre organisme et les bénéficiaires visés? (Quels changements ou améliorations les membres, participants ou bénévoles expérimenteront-ils?)**

**ils?)**

Nous pourrions louer l'Église, lieu du concert, payer les techniciens de son, la pianiste, la directrice et les musiciens et/ou artiste invité s'il y a lieu, etc... Tout cela dans le but d'offrir un concert de Noël de qualité.

**Veillez indiquer quelles autres sources de financement ont été obtenues ou pour lesquelles une demande a été soumise:**

Dons

**Veillez fournir les détails et les montants.**

Dons: \$3100

Subvention: Caisse Desjardins \$500

**Veillez fournir un rapport montrant comment l'argent sera utilisé (par ex.: budget de l'activité, rapport de dépenses, etc.).**

[Choeur du Moulin Prévisions 2026.pdf](#)

## **Partie D – Aide en nature**

**Demandez-vous une aide en nature ?**

Non

**Invitation au maire :**

Non

**Discours du maire :**

Non

**Invitation aux membres du conseil municipal :**

Non

**Employés présents durant l'activité**

Non

**Date et heure de l'activité :**

dim, 12/20/2026 - 15:00

**Lieu de l'activité :**

Église Très Sainte Trinité

**Veillez ajouter toute information supplémentaire pour appuyer votre demande :**

Si le maire est intéressé à venir à notre concert, il nous fera le plus grand plaisir de l'inviter

## **Partie E - Confirmation du ou des représentant(s) autorisé(s).**

**Authorisation**

J'ai examiné l'ensemble de la demande, et toutes les informations fournies sont vraies et exactes selon mes connaissances et ma compréhension., Je suis autorisé(e) à signer au nom de cette organisation.

**Nom et titre du représentant signataire qui soumet cette demande pour le Programme de subventions municipales au nom de votre organisation.**

Josée Labelle Trésorière