



## RAPPORT N° Cliquez ici pour entrer du texte.

<b>Date</b>	25/07/2019
<b>Soumis par</b>	Chantal Vachon
<b>Objet</b>	HR 2019-18 Embauche – Analyste/Percepteur des taxes
<b># du dossier</b>	Cliquez ici pour entrer du texte.

1) **NATURE / OBJECTIF :**

Recommander l'embauche d'un analyste/percepteur des taxes pour le service des finances.

2) **DIRECTIVE/POLITIQUE ANTÉCÉDENTE :**

N/A

3) **RECOMMANDATION DU SERVICE:**

**QU'IL SOIT RÉSOLU** que le conseil municipal accepte l'embauche de M. Graham Steven à titre d'analyste/percepteur des taxes à plein temps, effectif le 26 août 2019 et que celui-ci soit sujet à une période probatoire de six (6) mois; et

**QU'IL SOIT ÉGALEMENT RÉSOLU** que le salaire de M. Graham Stevens soit établi à la Classe 3, niveau 4 de la grille salariale en vigueur des employés non-syndiqués, tel que recommandé.

**BE IT RESOLVED** that Municipal Council hereby accepts the hiring of Mr. Graham Stevens as a full-time Tax Analyst/Collector, effective August 26, 2019 and that he be subject to a probationary period of six (6) months; and;

**BE IT ALSO RESOLVED** that Mr. Graham Stevens's salary be established at Level 4, class 3, of the non-unionized employee's salary grid, as recommended

4) **HISTORIQUE :**

N/A

5) **DISCUSSION :**

Suite à la publication de l'offre d'emploi à l'interne et l'externe, 39 candidatures ont été reçues et 4 candidats ont été retenus pour une entrevue mais un candidat s'est retiré de la compétition. Les candidats ont été interviewés par le comité de sélection composé du trésorier, la trésorière adjointe et l'analyste/perceptrices des taxes. M. Graham Stevens a su démontrer au comité de sélection qu'il a les compétences et l'expérience nécessaires pour bien remplir le poste

d'analyste/percepteur des taxes pour le service des finances. Un salaire à la classe 3 niveau 4 lui a été offert.

6) **CONSULTATION :**

N/A

7) **RECOMMANDATION OU COMMENTAIRES DU COMITÉ :**

N/A

8) **IMPACT FINANCIER (monétaire/matériaux/etc.):**

Cette embauche est reliée à un poste existant et le montant nécessaire pour combler le poste est déjà prévu au budget

9) **IMPLICATIONS LÉGALES :**

N/A

10) **GESTION DU RISQUE (RISK MANAGEMENT) :**

N/A

11) **IMPLICATIONS STRATÉGIQUES :**

N/A

12) **DOCUMENTS D'APPUI:**

- Affichage du poste
- Grille salariale
- Description de tâches
- Résumé (disponible sur demande pour les membres du conseil)