



RAPPORT N° Cliquez ici pour entrer du texte.

Date	10/09/2019
Soumis par	Chantal Vachon
Objet	HR 2019-20 Embauche – Éducatrice Diplômée
# du dossier	Cliquez ici pour entrer du texte.

1) **NATURE / OBJECTIF :**

Recommander l'embauche d'une éducatrice diplômée pour le service des garderies

2) **DIRECTIVE/POLITIQUE ANTÉCÉDENTE :**

N/A

3) **RECOMMANDATION DU SERVICE:**

QU'IL SOIT RÉSOLU que le conseil municipal accepte l'embauche de Mme Nancy Thibert à titre d'éducatrice diplômée à temps plein, effectif le 23 septembre 2019 respectivement et que celle-ci soit sujet à une période probatoire de six (6) mois; et

QU'IL SOIT ÉGALEMENT RÉSOLU que le salaire de Mme Nancy Thibert soit établi à la Classe 7, niveau 1 (cols blancs) de la grille salariale en vigueur des employés syndiqués, tel que recommandé.

BE IT RESOLVED that Municipal Council hereby accepts the hiring of Mrs. Nancy Thibert as a full-time certified educator, effective September 23rd, 2019 respectively and that she be subject to a probationary period of six (6) months; and;

BE IT ALSO RESOLVED that Mrs. Nancy Thibert's salary be established at Level 1, class 7 (White collar), of the unionized employee's salary grid, as recommended

4) **HISTORIQUE :**

N/A

5) **DISCUSSION :**

À la suite de la publication de l'offre d'emploi à l'interne et l'externe, 7 candidatures ont été reçues et 3 candidats ont été retenus pour une entrevue. Les candidats ont été interviewés par le comité de sélection composé de la gestionnaire et du superviseur des garderies. Mme Nancy Thibert a su démontrer au comité de sélection qu'elle a les compétences et l'expérience nécessaires pour bien remplir le poste

d'éducatrice diplômée pour le service des garderies. Un salaire à la classe 7 niveau 1 (cols blancs) lui a été offert.

6) **CONSULTATION :**

N/A

7) **RECOMMANDATION OU COMMENTAIRES DU COMITÉ :**

N/A

8) **IMPACT FINANCIER (monétaire/matériaux/etc.):**

Ces embauches sont reliées à des postes existants et vacants et le montant nécessaire pour combler les postes est déjà prévu au budget.

9) **IMPLICATIONS LÉGALES :**

N/A

10) **GESTION DU RISQUE (RISK MANAGEMENT) :**

N/A

11) **IMPLICATIONS STRATÉGIQUES :**

N/A

12) **DOCUMENTS D'APPUI:**

- Affichage du poste
- Grille salariale
- Description de tâches
- Résumé (disponible sur demande pour les membres du conseil)